



PERÚ

Ministerio de Educación



IEST PRIVADO
"De Inv. Industriales"

R.M. 0134 – 2006 - ED

SÍLABO DE LIDERAZGO Y TRABAJO EN EQUIPO

I. INFORMACIÓN GENERAL

Carrera Profesional	:	Contabilidad
Módulo	:	Relaciones en el Entorno de Trabajo
Unidad Didáctica	:	LIDERAZGO Y TRABAJO EN EQUIPO
Créditos	:	1.5
Semestre Académico	:	VI
Nº de Horas Semanal	:	2
Nº de Horas Semestral	:	36

II. COMPETENCIA DE LA CARRERA PROFESIONAL

Planifica, organiza, verifica y registra las operaciones económicas y financieras de las entidades públicas y privadas en función de su actividad de acuerdo al sistema de contabilidad y a la legislación vigente.

III. CAPACIDADES TERMINALES Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Capacidad Terminal:	Criterios de Evaluación
Ejercer liderazgo de manera efectiva en la solución de problemas originados como consecuencia de las relaciones en el entorno de trabajo.	<ul style="list-style-type: none"> – Identifica y demuestra desarrollo de las cualidades de un líder efectivo. – Participa en un determinado equipo de trabajo, concertando y respetando las opiniones de sus miembros. – Identifica y aplica las medidas necesarias en la solución de un problema aplicando las técnicas de solución de conflictos.



PERÚ

Ministerio de Educación



IEST PRIVADO "De Inv. Industriales"

R.M. 0134 – 2006 - ED

IV. ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES Y CONTENIDOS BÁSICOS

SEMANAS	ELEMENTOS DE CAPACIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS BÁSICOS	TAREAS PREVIAS
1 2 3 4 5	<ul style="list-style-type: none"> Propone y ejecuta estrategias para desarrollar liderazgo personal. 	<p>Actividad nº 01 Formulando y aplicando Estrategias de desarrollo de liderazgo personal.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Introducción a la Unidad Didáctica. Liderazgo. <ul style="list-style-type: none"> Perfil del líder. Cualidades. Características. Rasgos. Estilos de liderazgo. Estrategias para ejercer el liderazgo. Taller. 	<ul style="list-style-type: none"> Prueba de entrada. Estudio de caso. Investigación. Informe sobre actividad de extensión.
6 7 8 9 10	<ul style="list-style-type: none"> Propone y ejecuta estrategias para mejorar el trabajo en equipo. 	<p>Actividad nº 02 Formulando y aplicando Estrategias para Mejorar el Trabajo en Equipo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Trabajo en equipo: <ul style="list-style-type: none"> Diferencia entre grupo y equipo de trabajo. Ventajas e inconvenientes del trabajo en equipo. Implicancias de la organización para el trabajo en equipo. La participación en el equipo de trabajo. Estrategias para la aplicación del trabajo en equipo Taller. 	<ul style="list-style-type: none"> Lectura y análisis de texto sugerido. Estudio de caso. Informe sobre actividad de extensión.
11 12 13 14 15 16 17	<ul style="list-style-type: none"> Propone y aplica técnicas en la solución de conflictos. 	<p>Actividad Nº 03 Aprendiendo a solucionar conflictos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> El conflicto. <ul style="list-style-type: none"> El Proceso del Conflicto Causas por las que sobreviene un conflicto. Medidas a adoptarse frente a un conflicto. Técnicas de solución de conflictos: Negociación, mediación, conciliación y arbitraje. Taller. 	<ul style="list-style-type: none"> Lectura y análisis de texto sugerido. Estudio de caso. Investigación Informe sobre actividad de extensión
18	EVALUACION DE RECUPERACION			



PERÚ

Ministerio
de Educación



IEST PRIVADO
"De Inv. Industriales"

R.M. 0134 – 2006 - ED

V. METODOLOGÍA

Para el desarrollo de las actividades de aprendizaje, se hará uso de la metodología activa. Los procedimientos didácticos a emplearse son los siguientes:

- Clases Teóricas: Con exposición por parte del docente y la participación activa del alumno.
- Práctica: Se irán resolviendo casos de estudio empresarial y/o prácticas dirigidas, según el tema teórico tratado.
- Asesoría: Se asesorará la resolución apropiada de los casos de estudio empresarial, prácticas dirigidas que acrediten el logro de la capacidad terminal.

VI. EVALUACIÓN

- La escala de calificación es vigesimal y el calificativo mínimo aprobatorio es trece (13). En todos los casos la fracción 0.5 o más se considera como una unidad a favor del estudiante.
- El estudiante que en la evaluación de una o más Capacidades Terminales programadas en la Unidad Didáctica, obtenga nota desaprobatoria entre diez (10) y doce (12), tiene derecho a participar en el proceso de recuperación programado.
- El estudiante que después de realizado el proceso de recuperación obtuviera nota menor a trece (13), en una o más capacidades terminales de una Unidad
- Didáctica, desaprueba la misma, por tanto repite la Unidad Didáctica.
- El estudiante que acumulara inasistencias injustificadas en número igual o mayor al 30% del total de horas programadas en la Unidad Didáctica (Asignaturas), será desaprobado en forma automática, sin derecho a recuperación.

VII. RECURSOS BIBLIOGRÁFICOS /BIBLIOGRAFÍA

Impresos	
–	Acosta, José María. "Trabajo en Equipo" Ira Edic. Editorial ESIC- Madrid España 2011
–	Cardona Labarga, José María "Liderazgo Personal" Edit. Guías de Santos España 2010.
–	Cobey Stephem "Los siete hábitos de la Gente altamente efectiva" Edit. paydos Buenos Aires 1997
–	Punto y Coma Editores S.A.C. Administre sus Recursos Humanos con Visión y Liderazgo.
Digitales (Página Web)	
–	www.degerencia.com
–	www.losrecursoshumanos.com
–	www.monografias.com